

**Порядок возврата денежных средств за неиспользованные
санаторно-курортные/оздоровительные путевки/дни по путёвке
в ГУП «Медицинский центр»**

1. Покупатель имеет право отказаться от путёвки в любое время при условии оплаты ГУП «Медицинский центр» фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору купли-продажи путевок.

2. Возврат денежных средств за неиспользованные путевки производится на основании письменного заявления Покупателя (приложение) при предоставлении оригиналов/копий следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт);
- реквизиты для перечисления денежных средств;
- кассовый чек, платежное поручение, квитанция или выписка с банковского счета об оплате путевки (при наличии);
- в случае представления интересов Покупателя иным лицом - надлежащим образом оформленную доверенность и иные документы (в случае необходимости);
- в случае смерти возврат денежных средств за путевку осуществляется наследникам на основании свидетельства о праве на наследство по закону/завещанию.

3. В случае несвоевременного отказа от бронирования (менее чем за 1 сутки (24 часа) до заезда), опоздания, незаезда и досрочного выезда Потребителя (Покупателя), ГУП «Медицинский центр» вправе удержать денежную сумму в размере фактически понесенных расходов подразделения за 1 сутки.

4. В случае своевременного отказа от бронирования (более чем за 1 сутки (24 часа) до заезда), а также вынужденного отказа (болезнь Потребителя (Покупателя), его родственников, иные уважительные причины, подтверждённые документами) фактически понесенные расходы не удерживаются. При этом, уважительные причины применимы в отношении Потребителя (Покупателя), предоставившего подтверждающие документы, и в отношении его родственников (при подтверждении родства). В отношении других отдыхающих, проживающих совместно в одном номере, не являющихся родственниками, возврат денежных средств производится на общих основаниях.

5. В случае неполного расчета за путевку возврат денежных средств производится в размере не более суммы, внесенной в счет предоплаты по путёвке.

6. Стоимость путевок и стоимость фактически понесенных расходов устанавливаются локальными нормативными актами ГУП «Медицинский центр».

7. Срок рассмотрения заявления и осуществления возврата денежных средств за неиспользованные путевки устанавливается с даты предоставления заявителем полного комплекта документов, указанного в п.п. 2.2 настоящего Положения и составляет:

- для физических лиц – 10 календарных дней;
- для юридических лиц – 30 календарных дней.

8. Возврат денежных средств производится:

- физическим лицам – в кассе ГУП «Медицинский центр» или посредством перечисления безналичных денежных средств;
- юридическим лицам/индивидуальным предпринимателям – посредством перечисления безналичных денежных средств.

9. Возврат денежных средств за неиспользованные путевки не производится в следующих случаях:

- отсутствия надлежащим образом оформленных документов, предусмотренных настоящим Положением;

- невозможности исполнения услуги, возникшей по вине Отдыхающего (Покупателя) согласно ст. 781 Гражданского кодекса Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь:

- нарушение Отдыхающим (Покупателем) правил внутреннего распорядка санатория;

- в случае несвоевременного заезда Отдыхающего (Покупателя) (не по вине ГУП «Медицинский центр»), срок пребывания в санатории на дни опоздания не продлевается, при этом сумма за медицинские услуги, входящая в стоимость санаторно-курортной путевки может быть перераспределена на последующие дни пребывания Отдыхающего (Покупателя) при наличии возможности;

- недополученные услуги в день заезда и выезда (за питание, проживание) не восстанавливаются в силу понесенных ГУП «Медицинский центр» фактических расходов. День заезда считается первым днем пребывания по путевке вне зависимости от фактического часа заезда (учитывая, что расчетный час заезда - 14:00). День выезда считается последним днем пребывания по путевке вне зависимости от фактического часа выезда (учитывая, что расчетный час выезда - 12:00).

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ
(все поля необходимо заполнять разборчиво, от руки)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность, _____,
(наименование документа, удостоверяющего личность)

серия _____, номер _____, выданный
_____, _____,
(дата выдачи) (наименование учреждения, выдавшего документ)

прошу вернуть денежные средства, оплаченные мной за санаторно-курортную (ые) путевку (и)/ неиспользованные дни по путевке серия _____ № _____ в санаторий _____ (пансионат, базу отдыха) ГУП «Медицинский центр» на период пребывания с _____ по _____ по причине _____

и выдать мне наличными в кассе ГУП «Медицинский центр»/перевести их на мой банковский счет (реквизиты прилагаются).
(нужное подчеркнуть)

Для связи со мной прошу использовать мой контактный телефон _____.

К заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего мою личность.
Дополнительная информация (заполнять необязательно):

Я ознакомлен и согласен с условиями возврата денежных средств.

Настоящим я выражаю безусловное согласие на использование ГУП «Медицинский центр» персональных данных, указанных в настоящем заявлении, для целей, связанных с заключением и исполнением договора купли-продажи санаторно-курортных путевок от _____ № _____.

Обработка персональных данных осуществляется следующими способами: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение либо совершение иных действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. Подписанием настоящего заявления выражаю свое безусловное согласие на то, что срок или условия прекращения обработки персональных данных – три года с даты подписания настоящего заявления.

(дата составления заявления)

(подпись)