**Ф О Р М А**

**Д О Г О В О Р  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на оказание услуг по зачислению и содержанию ребенка**

**в детском саду № \_\_\_\_\_ ГУП «Медицинский центр»**

г. Москва                                                                                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**202\_\_**

**Государственное унитарное предприятие города Москвы «Медицинский центр Управления делами Мэра и Правительства Москвы»** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** именуемое в дальнейшем **ГУП** **«Медицинский центр»**,с одной стороны,

и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем **«Родитель»**,  с другой стороны, совокупно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

1.1. ГУП «Медицинский центр» принимает на себя обязательства по зачислению и содержанию в детском саду **№ \_\_\_\_\_\_,** находящемуся по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - детский сад), ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата рождения)**.**

1.2. Родитель принимает на себя обязательство оплатить услуги за пребывание ребенка в детском саду в порядке и на условиях настоящего Договора.

1.3. Режим посещения ребенком детского сада: с \_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_ часов ежедневно, кроме субботы и воскресенья.

1. **Обязанности Сторон**

**2.1. ГУП «Медицинский центр» принимает на себя  следующие обязанности:**

2.1.1.Зачислить ребенка в детский сад с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Режим работы детского сада **№ \_\_\_\_\_\_\_**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.1.2. Выдать отрывной талон к путевке в детский сад.

2.1.3.Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития.

2.1.4. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка:

* лечебно-профилактические мероприятия:

медицинское сопровождение детей;

массаж по медицинским показаниям;

* оздоровительные мероприятия:

соблюдение режима дня в соответствии с возрастом ребенка;

закаливающие мероприятия;

физкультурные занятия (с элементами ЛФК);

* санитарно-гигиенические мероприятия:

привитие культурно-гигиенических навыков.

2.1.5. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.

2.1.6. Обучать ребенка по Программе воспитания и обучения в детском саду «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Веракса, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

2.1.7. Организовывать   предметно-развивающую   среду  в детском саду (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

2.1.8.  Организовывать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом,  индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.

2.1.9. Осуществлять занятия с логопедом по показаниям.

2.1.10. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного  лечения;  карантина;  отпуска  и временного  отсутствия его Родителя по уважительным причинам, а также  в летний  период,   сроком  до  90  дней,  вне  зависимости  от продолжительности отпуска Родителя при условии внесения платы за весь период отсутствия ребенка, размер которой определяется п.2.1.15 настоящего Договора.

2.1.11. Обеспечивать сохранность личных вещей ребенка.

2.1.12.  Переводить  ребенка  в  следующую возрастную группу**.**

2.1.13. Выставлять счета на оплату за пребывание ребенка в детском саду не позднее 20 числа месяца, предшествующего оплачиваемому периоду.

2.1.14. Принимать оплату за пребывание ребенка в детском саду.

2.1.15.  Производить перерасчет ежемесячной оплаты за пребывание ребенка  в детском саду в следующих случаях:

* при сохранении места за ребенком в случае его болезни (при наличии справки от врача); санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия его Родителя по уважительным причинам, а также в летний период сроком до 90 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Родителя;
* в связи с длительным периодом нерабочих (праздничных) дней в январе.

2.1.16. Откреплять ребенка от детского сада при не соблюдении Родителем условий настоящего Договора.

2.1.17. Передавать ребенка Родителю по требованию последнего на основании:

* заявления, предоставленного Родителем в детский сад с указанием  лиц, имеющих право забирать ребенка в течение  всего периода посещения им детского сада. Заявление предоставляется Родителем в детский сад  с момента зачисления ребенка в группу;
* паспорта;
* доверенности, в случае, если ребенка забирает лицо по доверенности.

2.1.18. Получить письменное согласие Родителя (законного представителя) на обработку персональных данных ребенка согласно Приложению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.1.19. При несоблюдении Родителем условий Договора об оплате выставить Родителю неустойку в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

**2.2. Родитель принимает на себя следующие обязанности:**

2.2.1. При зачислении ребенка в детский сад предоставить следующие документы и сведения:

* медицинскую форму № 026/У, заполненную в детской поликлинике;
* результат соскоба на энтеробиоз;
* результаты обследования на яйца гельминтов и кишечные протозоозы;
* результаты обследования на туберкулез (реакция Манту, диаскин-тест);
* справку об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту жительства;
* информацию о родителях или законных представителях ребенка - паспортные данные, место работы, контактные телефоны.

2.2.2. Соблюдать условия настоящего Договора.

2.2.3. Оплачивать предоставляемые ГУП «Медицинский центр» на условиях настоящего Договора услуги за пребывание ребенка в детском саду в порядке и в сроки, определенные условиями настоящего Договора.

2.2.4. Передавать ребенка в детский сад лично или по следующим основаниям:

* заявления, предоставленного Родителем в детский сад с указанием  лиц, имеющих право передавать/забирать ребенка в течение  всего периода посещения им детского сада. Заявление предоставляется Родителем в детский сад  с момента зачисления ребенка в группу;
* паспорта;
* доверенности, в случае, если ребенка передает/забирает лицо по доверенности.

2.2.5.  Приводить ребенка  в детский сад в опрятном виде,  чистой одежде и обуви.

2.2.6.  Информировать детский сад о заболевании ребенка и о предстоящем  отсутствии ребенка в случаях, предусмотренных п. 2.1.10. настоящего договора.

2.2.7. После перенесенного заболевания ребенком, а также отсутствия в детском саду более 5-ти дней (за исключением выходных и праздничных дней) принимать ребенка только при наличии справки участкового врача-педиатра установленного образца по форме № 095/у с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.2.8. Предъявлять документы, подтверждающие оплату пребывания ребенка в детском саду, в бухгалтерию детского сада.

2.2.9. При наличии права на льготное обслуживание/прекращении права на льготное обслуживание, незамедлительно сообщать об этом в ГУП «Медицинский центр».

**2.3. ГУП «Медицинский центр» имеет право:**

2.3.1. Отчислить ребенка из детского сада при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в детском саду.

2.3.2. Не возвращать сумму единовременного добровольного взноса в случае, если ребёнок прекратил посещение детского сада.

2.3.3. Расторгнуть настоящий Договор досрочно при невыполнении Родителем своих обязательств, уведомив Родителя об этом за 20 (двадцать) дней.

2.3.4. При несоблюдении Родителем условий Договора об оплате требовать от Родителя уплаты неустойки за просрочку платежа.

2.3.5. Не отдавать ребенка лицу при отсутствии его ФИО в заявлении Родителя, которым последний определил список лиц, имеющих право забирать ребенка из детского сада. При отсутствии заявления Родителя, забирать ребенка имеет право только Родитель, заключивший настоящий Договор с ГУП «Медицинский центр».

2.3.6. Пересчитать стоимость услуг при получении информации, предусмотренной пунктом 2.2.9. настоящего Договора.

**2.4. Родитель имеет право:**

2.4.1. Вносить предложения по улучшению организации педагогического процесса в детском саду.

1. **Стоимость услуг и порядок расчетов**
   1. Стоимость услуг по Договору составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. 00 коп.** в месяц  при условии пребывания ребенка в детском саду в дневное время с \_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_ часов.
   2. Родитель, до поступления ребенка в детский сад, оплачивает единовременный, невозвращаемый добровольный взнос на образовательные цели в размере **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек.**
   3. Родитель дополнительно оплачивает стоимость пребывания ребенка в детском саду в часы, не указанные в п.3.1 договора.
   4. Оплата за первый месяц пребывания ребенка в детском саду производится на основании Расчета стоимости непосредственно в кассу ГУП «Медицинский центр» в течение 3 (трех) банковских дней со дня заключения Договора, после чего ГУП «Медицинский центр» выдает пропуск на право посещения ребенком детского сада.
   5. При утрате или необходимости замены пропуска дубликат пропуска выдается по письменному заявлению Родителя.
   6. Ежемесячные платежи осуществляются не позднее 25 числа месяца, предшествующего оплачиваемому периоду, на основании счетов, выставляемых детским садом, как наличным, так и безналичным расчетом.
   7. В случае централизованного изменения коммунальных платежей и тарифов (электроэнергия, водоснабжение, отопление, транспорт и т.п.), ставок и порядка налогообложения, при изменениях иных экономических условий или производственной мощности ГУП «Медицинский центр», а также в случае изменения действующего законодательства РФ стоимость услуг может быть пересмотрена.
   8. Решение об изменении стоимости услуг принимается ГУП «Медицинский центр» в одностороннем порядке не чаще 1 (одного) раза в 6 (шесть) месяцев при условии предварительного уведомления родителя в письменной форме не менее чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты фактического изменения стоимости услуг.
2. **Ответственность Сторон и порядок рассмотрения споров**

4.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении условий Договора, а также при наступлении форс-мажорных обстоятельств, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Споры и разногласия, возникающие между Сторонами при исполнении условий настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

4.3. При не достижении соглашения между Сторонами путем переговоров, споры рассматриваются в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

4.4. При несвоевременной оплате Родителем услуг по Договору ГУП «Медицинский центр» вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,1 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

1. **Срок действия настоящего Договора и порядок его расторжения**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств. Срок оказания услуг, оказываемых в рамках настоящего Договора **с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** .

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут Сторонами по основаниям, предусмотренным настоящим договором и действующим законодательством РФ.

5.3. При  неоплате за пребывание ребенка в детском саду в установленный Договором срок Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке с первого числа неоплаченного месяца.

5.4. Досрочное расторжение Договора по инициативе одной из сторон допускается при условии предварительного письменного уведомления другой стороны не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

5.5. При наличии уважительной причины, подтвержденной документально:

- перемена места жительства родителей (переезд в другую местность, другой город, другую страну), в том числе в связи с командировкой одного из родителей;

- выявление заболевания у ребенка, не позволяющее ему посещать дошкольное учреждение;

- длительная болезнь ребенка,

досрочное расторжение Договора по инициативе Родителя допускается при условии предварительного письменного уведомления ГУП «Медицинский центр» до даты фактического расторжения.

1. **Дополнительные условия**

6.1. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Договору действительны и являются его неотъемлемой частью при условии, что они выполнены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Об изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов Сторон, Стороны письменно уведомляют друг друга незамедлительно в письменной форме.

6.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

1. **Местонахождения и банковские реквизиты Сторон**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Родитель** | **Медицинский центр** |
| ФИО  Дата, место рождения  Место регистрации  Паспортные данные  Телефон  Подпись  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | ГУП «Медицинский центр»  Адрес местонахождения:  ИНН 7729071411  КПП 770901001  ОГРН 1037739462562  р/с № 40602810400000000028  в ПАО АКБ «Авангард» Москва  к/с № 30101810000000000201  БИК 044525201  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |